

Raccomandata AR/PEC

Spett.

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico per la Regione _____

Oggetto: Richiesta Assegnazione Buoni Pasto - Atto di Diffida e Messa in Mora

Il/La Sottoscritto/a nato/a _____ il _____ Prov. _____

e residente a _____ Prov. _____ in via/piazza _____ n° _____

C.F. _____

appartenente alla categoria del Personale ATA e Docente, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni

mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

PREMESSO CHE

Il buono pasto per i dipendenti pubblici costituisce un'agevolazione di carattere assistenziale finalizzata a garantire il benessere psicofisico dei lavoratori nell'ambito dell'organizzazione del lavoro. Tale agevolazione è particolarmente rilevante quando l'orario giornaliero corrisponde a quello contrattualmente previsto per la fruizione del beneficio e se il turno di lavoro supera le sei ore.

La recente Ordinanza della Cassazione Civile n. 32213/2022 del 31 ottobre 2022, con riferimento al lavoro pubblico privatizzato, ha ribadito il diritto ai buoni pasto per i dipendenti che svolgono turni superiori alle sei ore. Tale principio, già espresso nelle sentenze della Cassazione N. 31117 del 28/11/2019 e N. 22985 del 21/10/2020 e confermato dalla Corte di cassazione N. 23255 del 31/07/2023 può costituire un fondamentale punto di riferimento anche per il riconoscimento di tale diritto nel comparto scuola.

Tuttavia, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori della Scuola non contempla il diritto fondamentale a un pasto garantito, generando così una disparità di trattamento rispetto ad altre realtà lavorative e violazione del principio di uguaglianza, imparzialità e correttezza, come evidenziato anche dalle prassi nelle Università dipendenti dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e dalla Provincia Autonoma di Trento e Bolzano che riconosce il buono pasto al personale docente ed ATA.

DICHIARA

di essere attualmente nella seguente situazione lavorativa:

- In servizio con contratto a tempo indeterminato con decorrenza dal ___/___/___ a tempo pieno/part time per ore _____ nel profilo di _____ presso l'istituzione scolastica _____ Comune _____ Prov. _____
- In servizio con contratto a tempo determinato dal ___/___/___ al ___/___/___ a tempo pieno/part time per ore _____ nel profilo di _____ presso l'istituzione scolastica _____ Comune _____ Prov. _____
- Non in servizio.

Di avere prestatato i seguenti servizi preruolo in scuola statale4:

anno scolastico ___/___ dal ___/___/___ al ___/___/___
 Scuola _____ Comune _____ Prov. _____
 Profilo _____ n. ore settimanali _____

Di avere prestatato i seguenti servizi pre-ruolo in scuola statale:

anno scolastico ___/___ dal ___/___/___ al ___/___/___
 Scuola _____ Comune _____ Prov. _____
 Profilo _____ n. ore settimanali _____

SI CHIEDE

L'assegnazione dei buoni pasto e il riconoscimento degli stessi per tutti i servizi di ruolo e a tempo determinato come sopra specificato.

CON ESPRESSO AVVERTIMENTO CHE

In caso di risposta negativa o in sua assenza entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla ricezione della presente, mi riservo di intraprendere, senza ulteriore preavviso, ogni eventuale azione a tutela dei miei diritti e interessi. La presente si intende come diffida e interruttiva dei termini di prescrizione.

Allego copia del mio documento d'identità.

Data e luogo _____

Firma

- Il modello va compilato, firmato e inviato, unitamente a copia della propria carta d'identità, all'Ufficio Scolastico della Regione di attuale o ultimo servizio tramite PEC o Raccomandata a/r.
- Cancellare la voce che non interessa. Se in part time, specificare il numero di ore.
- Indicare tutti i servizi pre-ruolo nei profili del personale Ata (no incarichi di docenza). Se lo spazio è insufficiente, aggiungere ulteriori copie.