



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

CIRCOLO DIDATTICO ISCHIA 2

Via Nuova Cartaromana, 17 - 80077 ISCHIA

Tel. 081.993127 - fax 081.18993491 - C.F.91005990634 – Cod.mecc.NAEE35100E

e-mail: naee35100e@istruzione.it – pec: naee35100e@pec.istruzione.it

F.S.E. – P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20 - Asse II –
Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU - Annualità 2021

Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Cod. 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-213 - C.U.P. B39J21022600006

CIRCOLO DIDATTICO ISCHIA 2
ISCHIA (NA)
Prot. 0001470 del 13/04/2022
VI (Uscita)

Al Personale Amministrativo
Al Sito web dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione interno per l'acquisizione delle disponibilità del PERSONALE AMMINISTRATIVO.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n.28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. **Cod. progetto 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-213.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'avviso pubblico del MIUR prot. n.28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n.45 del 13 marzo 2017 e del Collegio dei docenti n.14 dell'8 marzo 2017 di adesione ai progetti;
- VISTO** l'inoltro del Piano effettuato in data 9 settembre 2021 con prot. n.2957;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione di autorizzazione al progetto prot. n.0042550 del 2 novembre 2021;
- VISTI** i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo 2014-2020;
- VISTO** il CUP assegnato B39J21022600006;
- VISTA** la determina di assunzione a bilancio prot. n.3941 del 17 novembre 2021;
- VISTA** la determina di nomina del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, prot. n.4117 del 30.11.2021;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n.8 del 14.01.2022 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario impiegare il Personale Amministrativo;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

CIRCOLO DIDATTICO ISCHIA 2

Via Nuova Cartaromana, 17 - 80077 ISCHIA

Tel. 081.993127 - fax 081.18993491 - C.F.91005990634 – Cod.mecc.NAEE35100E

e-mail: naee35100e@istruzione.it – pec: naee35100e@pec.istruzione.it

VISTA la determina per l'acquisizione delle disponibilità del Personale Amministrativo al suddetto progetto, prot. n.1445 del 12.04.2022

INDICE

*il presente **Avviso di Selezione Interno**, avente per oggetto il reclutamento del personale appartenente al profilo professionale degli Assistenti Amministrativi, disponibile a svolgere, nel periodo aprile/ottobre 2022 e in aggiunta al proprio orario di servizio, le attività previste dal PON/FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Cod. 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-213.*

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Assistente Amministrativo avrà il compito di:

- o supportare il D.S.G.A. nella gestione amministrativa-contabile del progetto;
- o produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto;
- o collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti nella piattaforma GPU;
- o archiviare tutti gli atti che saranno acquisiti per la realizzazione del progetto.

Art. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITA'

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di disponibilità (Allegato A), debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12.00 del 20 aprile 2022, brevi manu presso l'Ufficio protocollo della segreteria di questa Istituzione Scolastica.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Art. 3 – MODALITA' DI RECLUTAMENTO

Parteciperanno al progetto tutti gli assistenti amministrativi che daranno la propria disponibilità.

Gli incarichi saranno attribuiti tramite lettera di incarico.

Art. 4 – COMPENSO ORARIO PREVISTO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso omnicomprendivo come da CCNL per un totale di n.51 ore, da svolgersi oltre l'orario di lavoro e da dividersi tra gli assistenti amministrativi partecipanti.

Saranno retribuite solo le ore effettivamente prestate che si dedurranno da apposito Time Sheet.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività, a rendicontazione avvenuta ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è la Dirigente Scolastica dott.ssa Patrizia Rossetti.

Art. 7 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso interno sarà diffuso tramite circolare interna e pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Allegati:

1. Istanza di partecipazione (Allegato A)

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Patrizia Rossetti
Documento firmato digitalmente

CIRCOLO DIDATTICO ISCHIA 2

Via Nuova Cartaromana, 17 - 80077 ISCHIA

Tel. 081.993127 - fax 081.18993491 - C.F.91005990634 – Cod.mecc.NAEE35100E

e-mail: naee35100e@istruzione.it – pec: naee35100e@pec.istruzione.it

Allegato A

Istanza di disponibilità del Personale Amministrativo

per la partecipazione al PON/FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Cod. 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-213

Alla Dirigente Scolastica
del Circolo Didattico
ISCHIA 2

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

in servizio presso il Circolo Didattico Ischia 2 in qualità di Assistente Amministrativo

COMUNICA

la propria disponibilità a partecipare alle attività previste nel PON/FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Cod. 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-213, che si svolgeranno nel periodo aprile/ottobre 2022.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività prevista nel PON/FESR al di fuori del proprio orario di servizio.

Ischia, _____

FIRMA _____

Il sottoscritto autorizza la scuola ad utilizzare i dati personali dichiarati secondo le modalità previste dal D.Lgs. 196/03.

Ischia, _____

FIRMA _____